

Benutzerhandbuch BIT



dbh Logistics IT AG



Business Information & Tracking

Inhalt

1.	Welche Module gibt es?	4
2.	Erste Schritte	5
2.1.	Log-in.....	Fehler! Textmarke nicht definiert.
2.2.	Passwort ändern.....	6
2.3.	Logout.....	6
2.4.	Technische Systemvoraussetzungen.....	6
3.	Das Menü	7
3.1.	Menüleiste	7
3.2.	Die Schnellzugriffleiste	7
3.3.	Der Sm@rtFinder	7
4.	Funktionen in Listen	8
4.1.	Funktionsleiste.....	8
4.2.	Menü "Aktionen"	8
4.3.	Suchen und Aktualisieren.....	8
4.4.	Sortierung in Listen.....	9
4.5.	Datenexport und Drucken von Listen	9
4.6.	Tabelleneinstellungen speichern (Suchparameter, Tabellenlayout)	10
4.7.	Kontextmenü in Listen	10
4.8.	Dateneingabe und Validierung von Eingaben	11
5.	Modul Status	13
5.1.	Abfrage Status -Info.....	13
5.2.	Ergebnisanzeige Status-Info	14
5.3.	Ergebnis drucken.....	16
5.4.	Welche Container werden in BIT- Status-Info angezeigt?	17
6.	Modul Transport	18
6.1.	Vereinfachte Truckabfertigung durch PreAnnouncement am CTW	18
6.2.	Vorteile des PreAnnouncements (PA).....	18
6.3.	Was ist ein PreAnnouncement (PA)?	19
6.4.	Funktionen eines PreAnnouncements (PA)	21
6.5.	PreAnnouncement: Log-in und Grundlagen.....	22
6.6.	PreAnnouncement: Übersicht	23

6.7.	PreAnnouncement anlegen	24
6.8.	PreAnnouncement Speichern	25
6.9.	PreAnnouncement Prüfen	25
6.10.	Status eines PreAnnouncements einsehen	26
6.11.	PA-Code erzeugen (Prüfen&Senden)	27
6.12.	PreAnnouncement ausdrucken oder als PDF ausgeben	28

1. Welche Module gibt es?

Über BIT erhalten Sie containerbezogene Status-Informationen zum Vorlauf und Nachlauf der Seetransporte über Bremerhaven und Wilhelmshaven. Für Importtransporte erhalten Sie zusätzlich ATB-Informationen. BIT ist modular aufgebaut, Sie wählen das zu Ihrem Informationsbedarf passende Modul.

- **BIT Status***
 - Status-Info (aktueller Status)
 - Status-Abo (Abonnement
(Containerstatus mit Benachrichtigungen))
- **BIT Zoll***
 - SumA –Zollinformationen Seezollhafen
 - ZvG – Gestellungsmitteilung (Freihafen)
- **BIT Transport***
 - Prüfung Transportbereitschaft (Auskunft)
 - Avisierung am CTW

* Registrierung erforderlich

Zusätzlich gibt es die Möglichkeit, die kosten- und anmeldefreie Minimalauskunft **BIT-Info** zu nutzen.

www.dbh.de/bitinfo

2. Erste Schritte

2.1. Log-in

Besuchen Sie mit einem Internet-Browser die Seite <http://www.dbh.de/bit>

Dort melden Sie sich mit den Zugangsdaten an, die Sie von der dbh Logistics IT AG erhalten haben. Bei der ersten Anmeldung werden Sie gebeten, Ihr Passwort zu ändern.

Bitte denken Sie daran, dass Sie in einer Web-Anwendung arbeiten, auf die weltweit zugegriffen werden kann. Die dbh empfiehlt dringend, ein sicheres Passwort zu verwenden.

Ihr neues Passwort muss folgenden Vorgaben entsprechen: **Mindestens 6 Zeichen**, davon:

- mindestens ein Kleinbuchstabe
- mindestens ein Großbuchstabe
- mindestens eine Zahl

Die Änderung des Passwortes kann aus Sicherheitsgründen in gewissen Abständen vom System angefordert werden. Damit niemand Ihr Passwort durch gezieltes Ausprobieren herausfinden kann, ist die Software mit einem Feature ausgerüstet, das nach mehreren erfolglosen Anmeldeversuchen mit falschem Passwort das Einloggen für eine definierte Zeitspanne verhindert. Zusätzlich wird der Log-inversuch protokolliert.

Passwort vergessen?

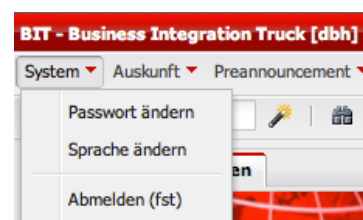
In diesem Fall wenden Sie sich bitte an den Support der dbh Logistics IT AG.

Kontaktdaten: Mail: support@dbh.de
Tel. : 0421 30902-22

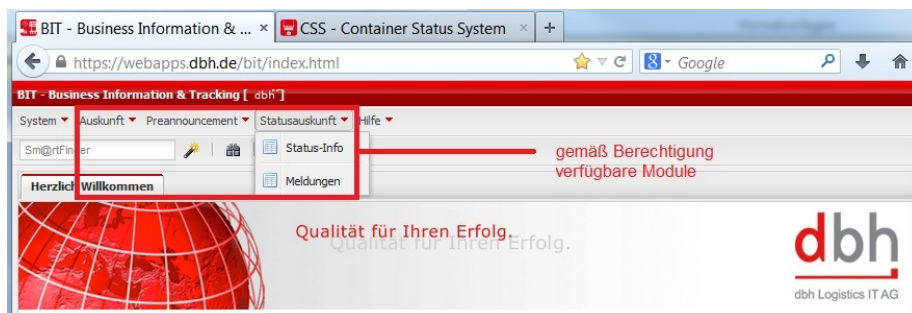
Hier bekommen Sie ein neues Passwort. Sie werden beim nächsten Log-in dazu aufgefordert, das Passwort zu ändern.

Systemabmeldung: Aktuelle Sitzung beenden

Um sich vom System abzumelden, klicken Sie auf "**System**" und dort auf "**Abmelden**".



Nach der Anmeldung sehen Sie in der Menüleiste neben „**System**“ und „**Hilfe**“ die Module, für die Sie sich registriert haben



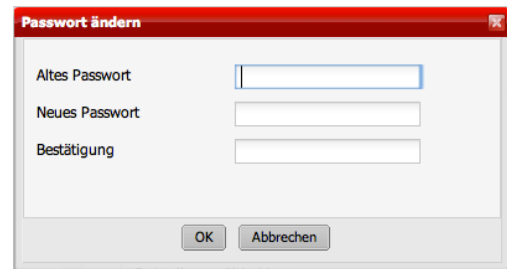
Im Menü „**System**“ können Sie u.a. die Sprache oder das Passwort ändern.

2.2. Passwort ändern

Wenn Sie Ihr Passwort ändern möchten, klicken Sie im Menü **System** auf **Passwort ändern**.

Geben Sie zur Sicherheit Ihr **altes Passwort** ein.
Geben Sie nun Ihr **Neues Passwort** zwei Mal ein.
Mit Klick auf **OK** ist Ihr Passwort geändert.

Melden Sie sich ab sofort mit Ihrem neuen Passwort bei BIT PA an.



The image shows a dialog box titled "Passwort ändern" with a red header bar. It contains three text input fields: "Altes Passwort", "Neues Passwort", and "Bestätigung". At the bottom of the dialog, there are two buttons: "OK" and "Abbrechen".

2.3. Logout

Systemabmeldung: Aktuelle Sitzung beenden

Um sich vom System abzumelden, klicken Sie auf "System" und dort auf "Beenden".

Dies Vorgehen ist auch notwendig, wenn Sie sich als anderer Benutzer anmelden wollen.

2.4. Technische Systemvoraussetzungen

BIT PA ist mit den folgenden Web-Browsern unter Windows getestet worden und für die Nutzung mit diesen Browsern durch die dbh zertifiziert, um allen Benutzern größtmögliche Kompatibilität und Zuverlässigkeit zu bieten:

- Mozilla Firefox ab Version 3
- Internet Explorer ab Version 6
- Google Chrome ab Version 7

Die Verwendung anderer Browser auf anderen Betriebssystemen ist möglich; allerdings könnte es leichte Beeinträchtigungen des Layouts geben. Aus diesem Grunde empfehlen wir die Verwendung der oben genannten Software.

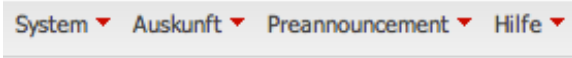
Geschwindigkeit der Anwendung:

Unsere Testergebnisse zeigen, dass die individuelle Rechner-Konfiguration auf Anwenderseite die Geschwindigkeit der Software erheblich beeinflusst. Unserer Erfahrung nach ist Google Chrome der schnellste Browser; gefolgt von Internet Explorer und Mozilla Firefox. (Stand: November 2012)

3. Das Menü

3.1. Menüleiste

Die Menüleiste enthält die Navigationselemente zur grundlegenden Bedienung von BIT PA.



Von hier aus sind alle Funktionen der Software aufrufbar. Die Menüleiste bleibt immer im Fenster stehen.

3.2. Die Schnellzugriffleiste

gehört zur Menüleiste. Neben dem **Smartfinder** enthält die Schnellzugriffleiste direkten Zugang zu den Hauptfunktionen von BIT PA.



Klicken Sie einfach auf eines der Symbole, um die entsprechende Anwendung zu öffnen.

3.3. Der Sm@rtFinder

Der Sm@rtFinder ist eine intelligente Suchfunktion.

Während die Suche in jedem Bereich nur bereichsintern gilt (so ist z.B. in der Liste der Container nur die Suche nach Containern möglich und sinnvoll), kann der Sm@rtFinder bereichsübergreifend suchen. Das bedeutet, dass es jederzeit und unabhängig vom aktuell geöffneten oder angezeigten Inhalt möglich ist, nach Containernummer, Reederbuchungsnummer, Freistellnummer und weiteren Daten zu suchen, indem der gewünschte Suchbegriff direkt in das Sm@rtfinder-Feld eingegeben wird. Drücken Sie dann auf **ENTER** oder klicken Sie den Sm@rtfinder-Button an.



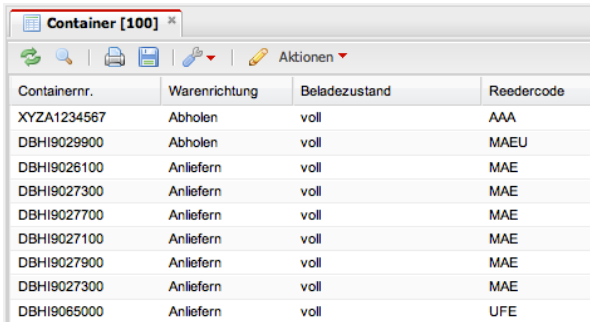
Bei mehreren gefundenen Ergebnissen wird eine nach Thema sortierte Trefferliste angezeigt. Wird nur ein einziges Ergebnis gefunden, bringt der Sm@rtFinder Sie direkt zum gesuchten Datensatz und öffnet die betreffende Funktion automatisch für Sie.

4. Funktionen in Listen

Listen werden üblicherweise leer geöffnet, damit der Anwender zunächst definieren kann, welche Datensätze er angezeigt bekommen möchte.

Wenn Sie direkt den Inhalt einer Liste angezeigt bekommen möchten, klicken Sie auf den Button

Aktualisieren 



Containernr.	Warenrichtung	Beladezustand	Reedercode
XYZA1234567	Abholen	voll	AAA
DBHI9029900	Abholen	voll	MAEU
DBHI9026100	Anliefern	voll	MAE
DBHI9027300	Anliefern	voll	MAE
DBHI9027700	Anliefern	voll	MAE
DBHI9027100	Anliefern	voll	MAE
DBHI9027900	Anliefern	voll	MAE
DBHI9027300	Anliefern	voll	MAE
DBHI9065000	Anliefern	voll	UFE

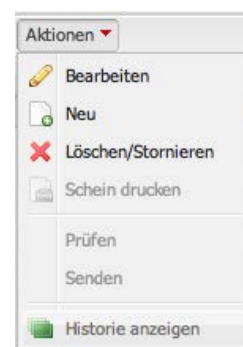
4.1. Funktionsleiste

In Listen wird eine weitere Bearbeitungsleiste angezeigt, diese heißt **Funktionsleiste**. Sie enthält Elemente, mit denen der Listeninhalt sortiert, ausgegeben und verändert werden kann.




4.2. Menü "Aktionen"

Das Aktionen-Menü befindet sich in der Funktionsleiste und enthält neben den Funktionen, die auch in der Funktionsleiste vorhanden sind, alle Funktionen, die sich direkt auf einen Datensatz anwenden lassen.




4.3. Suchen und Aktualisieren

Der Button **Suche**  ermöglicht die Definition von Suchparametern zur Auffindung von Datensätzen in Listen.

Klicken Sie auf den Suchbutton, um eine Suche nach jeder Information und jedem Parameter zu starten, der in der Liste angezeigt wird.

Ein Klick auf **Aktualisieren**  startet die Suche und zeigt die Ergebnisse im Listenbereich an.



Suche nach Container

Containernr.

Warenrichtung

Beladezustand

Reedercode

Reederbuchungsnummer

Freisstellnr.

Shipper's owned

Gefahrgut

Buchbar

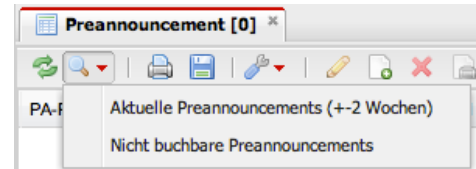
letzte Prüfung -

Max. Treffer

Die Zahl der Suchergebnisse wird in Klammern in dem Tab-Reiter angezeigt, in dem die Suche durchgeführt wurde.

Containernr.	Warenrichtung	Beladezustand	Reedercode
JHET0000103	Anliefern	leer zum Export anliefern	MAE
JHET0000102	Anliefern	voll	MAE
JHET0000101	Anliefern	voll	MAE

Es gibt außerdem noch vorgefertigte Parameter, z.B. "**Aktuelle PreAnnouncements**" oder "**Nicht buchbare PreAnnouncements**". Klicken Sie hierzu auf den roten Pfeil neben der Lupe und wählen Sie eine vorgefertigte Abfrage aus.



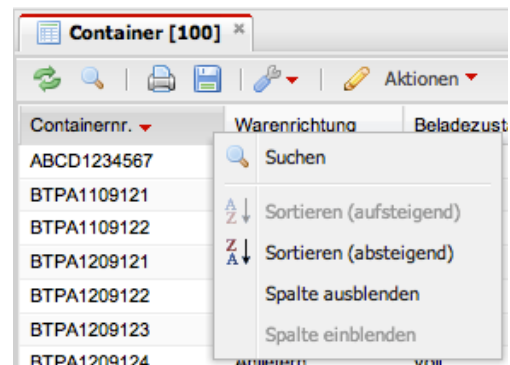
Tipp: Starten Sie Ihre Suche mit wenigen Suchparametern und erhöhen Sie die Anzahl der Suchparameter, wenn die Anzahl der Suchergebnisse zu hoch ist.

4.4. Sortierung in Listen

Die Sortierung einer Spalte ist per Linksklick auf die Spaltenüberschrift sortierbar. Ist die Spalte sortiert, erscheint ein rotes Dreieck rechts neben der Spaltenüberschrift, das die Sortierrichtung anzeigt.

Mit einem Rechtsklick auf den Spaltenkopf kann außerdem die Sortier-Richtung (aufsteigend, absteigend) ausgewählt und die Spalte aus- und wieder einblendet werden.

Hier kann auch ein Suchparameter für die ausgewählte Spalte definiert werden.



Es ist möglich, eine zweite, so genannte **sekundäre Sortierspalte** zu definieren, so dass z.B. nach erster Spalte "**Beladezustand**" und zweiter Spalte "**Buchbar**" sortiert werden kann.

Die Auswahl der sekundären Sortierspalte erfolgt, nachdem eine primäre Sortierung ausgewählt wurde, per Linksklick auf die Spaltenüberschrift mit gleichzeitig gedrückter **Shift-Taste**.

Ist eine sekundäre Sortierspalte aktiv, so wird diese durch ein blasses rotes Dreieck kenntlich gemacht.

Containernr.	Warenrichtung	Beladezustand	Reedercode
KNLU3395538	Abholen	leer zum Abholen	CSC
DBHU2345678	Anliefern	leer für Depot anliefern	MAE
DBHI8099400	Anliefern	leer für Depot anliefern	MAE
HUBU1234567	Anliefern	leer für Depot anliefern	MAE
DBTC0040001	Anliefern	leer zum Export anliefern	MAE
DBHI8099500	Anliefern	leer zum Export anliefern	MAE
BTTT1234568	Anliefern	leer zum Export anliefern	MSC

4.5. Datenexport und Drucken von Listen

Der Inhalt jeder Liste ist exportierbar: Mit einem Klick auf das Symbol **Drucken** kann der Listeninhalt als PDF angezeigt und ausgedruckt werden. Alternativ erzeugt der Klick auf das



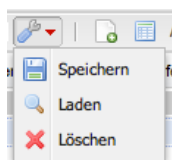
Symbol **Speichern** eine Excel-kompatible **CSV-Datei**.

Klicken Sie einfach auf einen Datensatz in der Liste und wählen Sie Speichern oder Drucken. Es wird die gesamte Liste ausgegeben.

Sollen nur einige der angezeigten Datensätze exportiert oder ausgedruckt werden, so können diese wie im Windows-Explorer gewohnt per Maus mit gedrückter **Shift** und **STRG**-Taste markiert werden. Es gibt außerdem spezielle Druckfunktionen, die sich auf einen einzelnen Datensatz beziehen. Siehe das folgende Kapitel **“Kontextmenü in Listen“**.

Containernr. ▲	Warenrichtung	Beladezustand
YV1C0020001	Anliefern	voll
YV1C0020001	Anliefern	voll
YV1C0020001	Anliefern	voll
YV1C0020001	Anliefern	voll

4.6. Tabelleneinstellungen speichern (Suchparameter, Tabellenlayout)



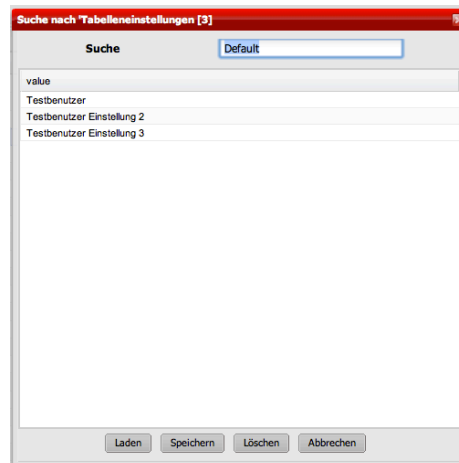
Sie können Ihre selbst eingestellten Sucheinstellungen und Tabellenspalten-Definitionen speichern und wieder abrufen. Es ist sogar möglich, mehrere Einstellungen zu hinterlegen.

Wenn Sie Einstellungen verändert haben, um ihre persönliche Ansicht zu verwenden (z.B. Spalten ausgeblendet haben), klicken Sie auf den roten Pfeil neben dem Schraubenschlüssel, wählen Sie **Speichern** und vergeben Sie einen passenden Namen.

Gespeicherte Einstellungen können mit einem Klick auf **Laden** und Auswahl des gewünschten Layouts wieder aktiviert werden.

Klicken Sie direkt auf das Fensterlayout-Symbol , um eine Übersicht Ihrer gespeicherten Einstellungen zu öffnen.

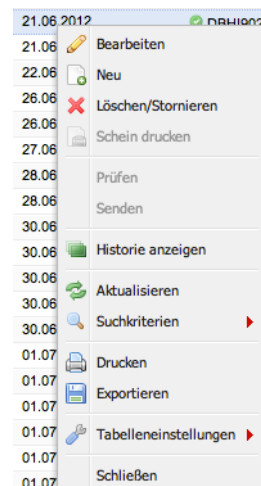
Die gewünschte Einstellung kann durch Doppelklick oder Klick auf **Laden** aktiviert werden.



4.7. Kontextmenü in Listen

Ein Rechtsklick auf einen Datensatz in Listen öffnet ein Kontextmenü, das entsprechend fachlicher Logik und Benutzerberechtigung alle Funktionen anzeigt, deren Benutzung im aktuellen Kontext auf den Datensatz anwendbar ist.

Hier finden Sie alle Funktionen vereint, die im Menü **Aktionen** und in der **Funktionsleiste** vorhanden sind.



4.8. Dateneingabe und Validierung von Eingaben

4.8.1. Feldtypen

Text-Eingabefeld: Hier können alphanumerische Eingaben gemacht und gespeichert werden.

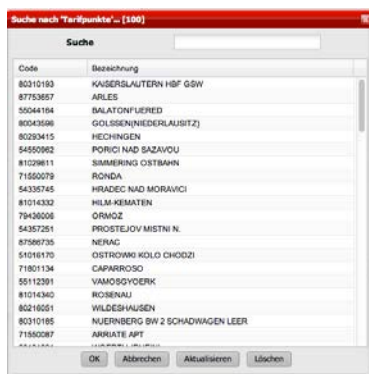
Numerisches Eingabefeld: Diese lassen nur das Abspeichern von Zahlen zu.

Pflichtfelder haben einen roten Rand und müssen ausgefüllt werden. Spätestens beim Speichern eines Datensatzes gibt es qualifizierte Fehlermeldungen.

Auswahllisten-Feld: Ist ein Wert aus einer größeren Wertemenge auswählbar, so wird das betreffende Feld mit einer Lupe als Auswahlfeld gekennzeichnet.

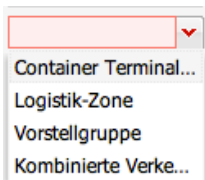


Mit Klick auf diese wird ein Auswahlfenster geöffnet. In diesem Feldtyp können keine neuen Werte gespeichert werden.



Innerhalb eines Auswahlfensters ist die Suche nach Werten oder Teilstrings mit dem Platzhalter '*' (Stern) möglich, so dass die Anzahl der angezeigten Datensätze reduziert werden kann. Geben Sie hierzu den gewünschten Begriff in das Feld "Suche" ein und klicken Sie auf "Aktualisieren".

Ein Datensatz kann nun durch Doppelklick oder Auswahl und Klick auf **OK** zurück in die Ursprungsmaske übernommen werden. Die Spalten des Auswahlfensters sind alphanumerisch sortierbar. Klicken Sie hierzu auf die Spaltenüberschrift. Die gewählte Spalte wird nun fett dargestellt und auf- bzw. absteigend sortiert.



Dropdown-Feld: Felder mit Dropdown-Funktion können wie Texteingabefelder mit der Tastatur gefüllt werden. Alternativ ist die Auswahl von Werten aus einer vordefinierten Liste per Maus möglich, indem das Dropdown-Symbol angeklickt wird. In diesem Feldtyp können keine neuen Werte gespeichert werden.

Kalender-Datum-Steuererelement: Felder mit einem Steuererelement können wie Texteingabefelder mit der Tastatur gefüllt werden. Alternativ ist die Auswahl z.B. eines Datums per Mausbedienung des Datum-Steuererelements möglich. In Steuer-elementen ist die Schnellauswahl des aktuellen Wertes per Enter oder Leertaste möglich.



4.8.2. Eingabehilfen

Eingabe (in Datumsfelder) und ENTER oder TAB	Ergebnis
*	Fügt das heutige Datum ein
+3	Fügt das heutige Datum plus 3 Tage ein
-2	Fügt das heutige Datum minus 2 Tage ein

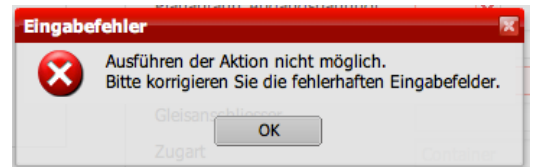
4.8.3. Validierung von Eingaben, Fehlerkorrektur

Die Prüfung der eingegebenen Daten erfolgt immer erst beim Speichern. Je nach Funktion sind dies die Felder **OK** (Schließt den Datensatz nach dem Speichern) oder **Übernehmen** (lässt den Datensatz nach dem Speichern geöffnet).

Werden in ein Feld fehlerhafte Werte eingegeben, so wird beim Speichern die Fehlermeldung angezeigt:

Eingabefehler. Speichern der Daten nicht möglich. Bitte korrigieren Sie die fehlerhaften Eingabefelder

Zusätzlich markiert CDS die beanstandeten Felder mit rot eingefärbtem Rand. Dies kann bedeuten: „Pflichtfeld, bitte ausfüllen“ oder „eingetragener Wert ist fehlerhaft. Bitte korrigieren“



5. Modul Status

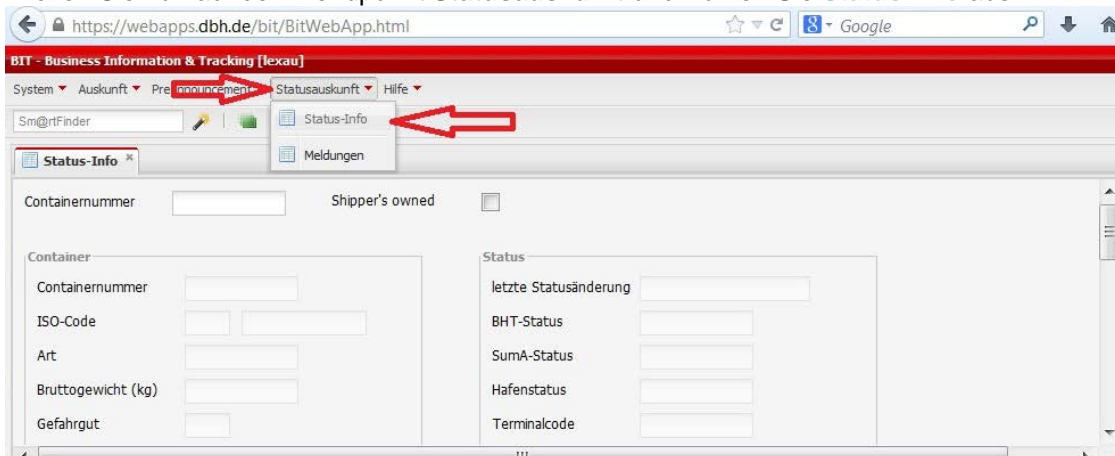
Das Modul Statusauskunft hat zwei Submodule **Status-Info** und **Status-Abo**.

In **Status-Info** werden nur Informationen zum aktuellen, aktiven Transportvorgang angezeigt. Es werden keine früheren Transportvorgänge zu dem Container angezeigt. Status-Info gibt den aktuellen Zustand an und sendet aktiv keine Statusveränderungen an den Anfrager.

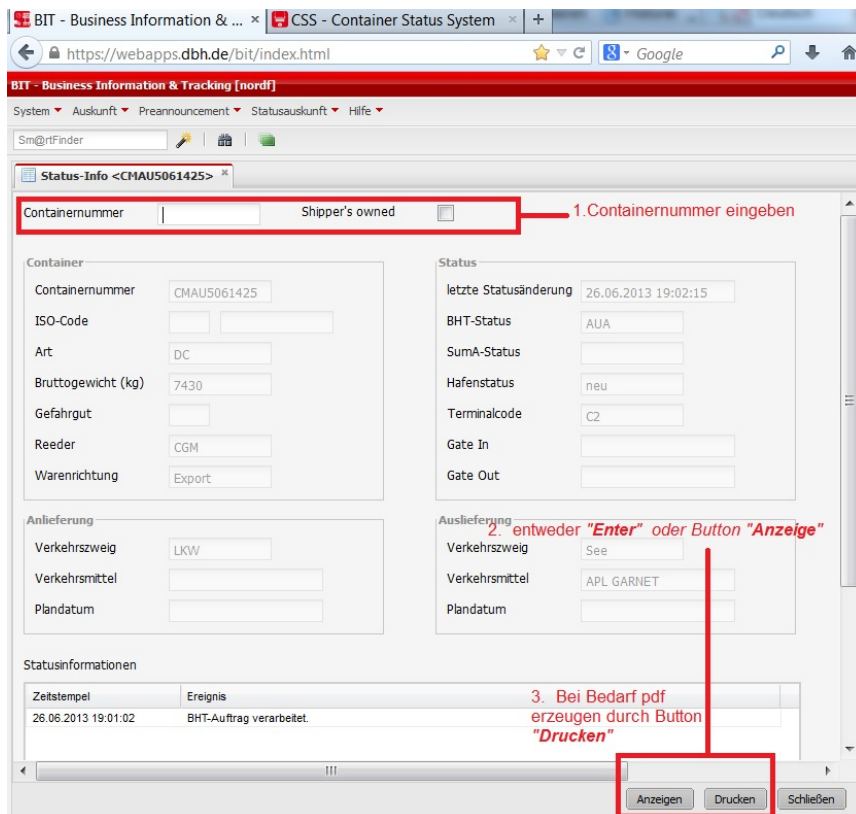
In Status-Abo wird der Anfrager aktiv von BIT über jede Statusänderung des Containers informiert.

5.1. Abfrage Status -Info

Klicken Sie nun auf den Menüpunkt **Statusauskunft** und wählen Sie **Status-Info** aus.



Es öffnet sich eine Abfragemaske als „Reiter“.



1. Geben Sie die gesuchte Containernummer ein.
2. Bei Klick auf den Button „Anzeigen“ oder Taste „Enter“...
3. ...werden die Ergebnisse im Feld Statusinformationen angezeigt, sofern der Container in der Datenbank (CSS) gefunden wurde.
4. ...Wird der Container nicht gefunden, erscheint ein Fehlerhinweis.

5.2. Ergebnisanzeige Status-Info

The screenshot displays the 'Status-Info <CMAU5061425>' page in a web browser. The page is divided into several sections:

- Container-Informationen:** Includes fields for Containernummer (CMAU5061425), ISO-Code, Art (DC), Bruttogewicht (kg) (7430), Gefahrgut, Reeder (CGM), and Warenrichtung (Export).
- Status:** A red-bordered box containing:
 - letzte Statusänderung: 26.06.2013 19:02:15
 - BHT-Status: AUA
 - SumA-Status: [empty]
 - Hafenstatus: neu
 - Terminalcode: C2
 - Gate In: [empty]
 - Gate Out: [empty]
- Anlieferung:** Includes fields for Verkehrszweig (LKW), Verkehrsmittel, and Plandatum.
- Auslieferung:** Includes fields for Verkehrszweig (See), Verkehrsmittel (APL GARNET), and Plandatum.
- Statusinformationen:** A red-bordered box containing a table with the following data:

Zeitstempel	Ereignis
26.06.2013 19:01:02	BHT-Auftrag verarbeitet.

Red annotations include the text 'aktueller Status' with an arrow pointing to the Status section, and 'Statushistorie' with an arrow pointing to the Statusinformationen table. At the bottom right, there are buttons for 'Anzeigen', 'Drucken', and 'Schließen'.

Abb: Beispiel Export-Container

BIT - Business Information & Tracking [ac]

System ▾ Auskunft ▾ Statusauskunft ▾ Hilfe ▾

Sm@rtFinder

Zoll-Abo [13] x Status-Info <MNB0006506> x

Containernummer Shipper's owned

aktueller Status

Status

letzte Statusänderung 23.07.2013 11:54:00

BHT-Status

SumA-Status

Hafenstatus Im Terminal

Terminalcode NT

Gate In 23.07.2013 11:50:00

Gate Out

Container

Containernummer MNB0006506

ISO-Code 45R8 REEFER/HEATER,S

Art

Bruttogewicht (kg) 29257

Gefahrgut

Reeder MAE

Warenrichtung

Anlieferung

Verkehrszweig See

Verkehrsmittel ANNA SIRKKA

Plandatum

Auslieferung

Verkehrszweig

Verkehrsmittel

Plandatum

Statushistorie

Statusinformationen

Zeitstempel	Ereignis
23.07.2013 11:50:00	Container importseitig gelöscht.
23.07.2013 11:54:00	Stellplatz durch Terminal gemeldet.

Abb.: Beispiel Import-Container

Weitere Container können abgefragt werden, indem

- ein neuer Reiter durch erneuten Klick auf Status-Info geöffnet wird (das Ergebnis der alten Abfrage bleibt im aktuellen Reiter bestehen) .
- eine weitere Containernummer in das Abfragefeld eingegeben wird (das Ergebnis der alten Abfrage wird im aktuellen Reiter überschrieben)

5.3. Ergebnis drucken

Der Button „Drucken“ erzeugt ein pdf, das Sie drucken und speichern können.

BIT-info				10.06.2013 12:37:40			
BMOU2332095							
Containerdaten							
Beladezustand:	voll	letzte Statusänderung:	10.06.2013 12:16:00				
ISO-Code:	22G1 / GENERAL-PURPOSE	BHT-Status:	AUA				
Art:	GP	SumA-Status:					
Bruttogewicht (kg):	3182	Hafenstatus:	im Terminal				
Gefahrgut:		Terminalcode:	CT2				
Reeder:	HMM	Gate In:	10.06.2013 12:16:00				
Warenrichtung:	Export	Gate Out:					
Anlieferung				Auslieferung			
Verkehrszweig:	LKW	Verkehrszweig:	See				
Verkehrsmittel:	VECGT160	Verkehrsmittel:	V2DN6				
Plandatum:		Plandatum:					
Statusinformationen							
10.06.2013 11:57:09		BHT-Auftrag verarbeitet.					
10.06.2013 12:16:00		Gate-In.					

BIT-info 25.07.2013 09:57:17

MNBU0006506

Containerdaten			
Beladezustand:	voll	letzte Statusänderung:	23.07.2013 11:54:00
ISO-Code:	45R8 / REEFER/HEATER,SELF POWERED	BHT-Status:	
Art:		SumA-Status:	
Bruttogewicht (kg):	29257	Hafenstatus:	Im Terminal
Gefahrgut:		Terminalcode:	NT
Reeder:	MAE	Gate In:	23.07.2013 11:50:00
Warenrichtung:		Gate Out:	
Anlieferung		Auslieferung	
Verkehrszweig:	See	Verkehrszweig:	
Verkehrsmittel:	ANNA SIRKKA	Verkehrsmittel:	
Plandatum:		Plandatum:	
Statusinformationen			
23.07.2013 11:50:00		Container importseitig gelöscht.	
23.07.2013 11:54:00		Stellplatz durch Terminal gemeldet.	

5.4. Welche Container werden in BIT- Status-Info angezeigt?

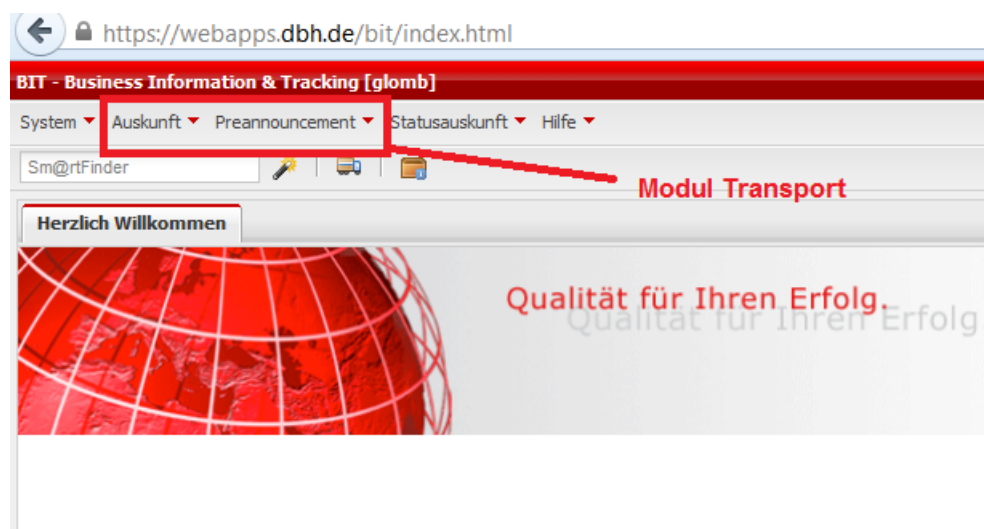
Über Status-Info erhalten Sie Statusinformationen zu Containern, die über Bremerhaven oder Wilhelmshaven verladen werden, und sich in einem aktuellen Transportvorgang befinden.***

Beispiel für Export-Container:

- 1) Hafenauftrag ist erstellt, der Container ist aber noch nicht im Terminal. Status-Info meldet den Container mit Hafenstatus „neu“ . (Die Datenbank CSS „kennt“ den Container schon, da eine BHT-Referenz erzeugt wurde)
- 2) Der Container ist im Terminal. Status-Info meldet Statusinformationen zu dem Container, Hafenstatus ist „Im Terminal“.
- 3) Der Container ist auf das Schiff verladen. Status-Info meldet Statusinformationen zu dem Container
- 4) Das Schiff ist abgefahren – Status-Info meldet den Container als ausgeliefert.

6. Modul Transport

Das Modul Transport hat zwei Submodule **Auskunft** und **Preannouncement**. Im Modul **Auskunft** erfolgt die Prüfung der Transportbereitschaft. Im Modul **Preannouncement** werden Container am CTW mittels PA erzeugt.



6.1. Vereinfachte Truckabfertigung durch PreAnnouncement am CTW

Das Containerterminal Wilhelmshaven bietet seinen Kunden eine hochautomatisierte LKW-Abfertigung, bei der sich der Fahrer während des gesamten Gate-Durchlaufes vollständig an Touchscreen-Konsolen abfertigen kann.

Dieses Verfahren ist nun noch einmal vereinfacht worden: Kunden können die Anlieferung bzw. Abholung der Container pro LKW nun im Voraus anmelden.

Dies geschieht über das sogenannte **PreAnnouncement (PA)**.

PreAnnouncement (PA) bedeutet Voranmeldung und ermöglicht die Avisierung eines Transportes am Containerterminal CTW mit gleichzeitiger Zusammenfassung aller anzuliefernden und abzuholenden Container eines Transportvorgangs (Truck-Visit) unter einer gemeinsamen Vorgangsnummer (PA-Code).

Der 6-stellige PA-Code wird vor der Ankunft des Fahrers am Terminal vom Spediteur oder Truckunternehmen über das dbh-System BIT erzeugt und an das CTW gesendet.

Der erzeugte PA-Code ist für **einen** LKW-Durchlauf gültig und kann alle für diesen Truckdurchlauf relevanten Container enthalten. Der PA-Code wird am Inbound-Gate durch den Fahrer an der Touchscreen-Konsole eingegeben.

6.2. Vorteile des PreAnnouncements (PA)

Die Nutzung des PreAnnouncements beschleunigt die Abfertigung am Gate, da der Fahrer nicht mehr manuell die Containernummer, den Reedercode und die Buchungsnummer oder Freistell-PIN pro Container eingeben muss.

Stattdessen ersetzt die Eingabe eines einzelnen PA-Codes alle bisherigen manuellen Eingaben am Gate und reduziert damit den Zeitaufwand und mögliche Fehleingaben.

Da bereits bei der Anlage des PA-Codes eine Prüfung von u.a. Reederbuchungsnummer und WHT-Referenz, Freistellnummer und Gefahrgutdaten durchgeführt wird, reduzieren sich außerdem Leerfahrten und Wartezeiten der Fahrer am Terminal.

Die Vorteile im Überblick:

- Ein PA-Code ersetzt mehrere fehlerträchtige Eingaben durch den LKW-Fahrer am Terminal.
- Durch Vorprüfung der Informationen ist das Handeln vor Ankunft am Terminal möglich
- Erhöhte Planungssicherheit durch die Vorprüfung, z.B. auf Vorliegen des Hafenauftrages vor der Anlieferung
- Push-Nachricht (E-mail) bei negativer Status-Änderung (z.B. Zoll-Stop)
- Nicht mehr der Fahrer trägt die Verantwortung für korrekte Daten, sondern der Disponent / die Spedition
- Verbindliche Container-Statusauskunft: Da der Status der PA und der enthaltenen Container jederzeit online eingesehen werden können, wird wirksam verhindert, dass Fahrer erst am Terminal die Information bekommen, dass einzelne Container noch nicht abholbereit sind.
- Pro Container nur eine PA: Es ist keine versehentliche Mehrfachverfügung möglich

6.3. Was ist ein PreAnnouncement (PA)?

Der PA-Code wird vom Spediteur erzeugt und vom LKW-Fahrer am InGate des Terminals eingegeben. Eingabe-Aufwand und Fehler bei der Dateneingabe werden für den LKW-Fahrer reduziert, indem der 6-Stellige PA-Code die manuelle Eingabe der Daten **Containernummer**, **Reederbuchungsnummer** und/oder **Freistellnummer** für bis zu vier Container ersetzt.

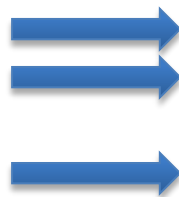
Ein PA-Code ist ein 6-Stelliger Auftragscode für einen oder mehrere anzuliefernde oder abzuholende Container und nur ein einziges Mal gültig.

Beispiel eines PreAnnouncements (PA)

6-Stelliger PA-Code

Gültigkeitsdatum

Enthaltener Container
(bis zu vier Container möglich)



BIT Pre-Announcement
RYFK7Q
Gültig bis: 28.11.2012

Container: MWCU5674731		
ShippersOwn	Reedercode	ist Gefahrgut
Nein	MAE	Nein
Warenrichtung	Reederbuchungsnummer	Gefahrgutklassen
Anliefern	865227292	
Beladezustand		
voll		

Eingabe des PA-Code durch den LKW-Fahrer an der Ingate-Konsole des Containerterminals:

EUROGATE PA

Bitte geben Sie (weitere) preannouncement nummer ein
oder drücken Sie auf Überspringen.

RYFK7Q

1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	KOR.
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	ENTER
K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	Überspringen
U	V	W	X	Y	Z					

Nach Eingabe des PA-Code...

EUROGATE Übersicht

Container	Handhabung	Typ	Pin/Buchung	Position	Ändern	Löschen
FHCU2015874	IN	F	FHCU2015874	F		
DCMU5030569	OUT	F	DCMU5030569	A		

Cont abholen Fertig

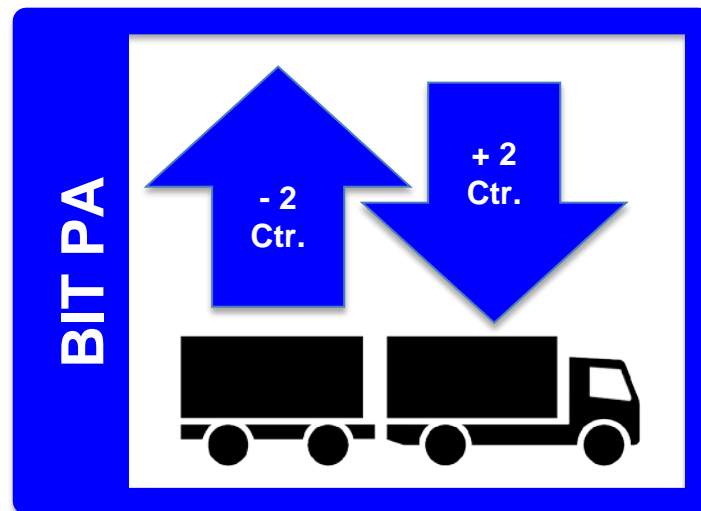
DEUTSCH ENGLISH POLSKI RUSSKIY

...werden alle Container der PA in der Liste angezeigt
und müssen nur noch bestätigt werden.

6.4. Funktionen eines PreAnnouncements (PA)

Folgendes ist mit einem PreAnnouncement **möglich**:

- Ein PreAnnouncement kann 1 bis 4 Container für die **gleichzeitige Anlieferung und Abholung mit einem LKW** enthalten: Maximal 2 anzuliefernde und 2 abzuholende Container.
(Beispiel: Zwei 20 Fuß Container werden angeliefert und auf dem Rückweg zwei weitere 20 Fuß Container abgeholt. Alle können mit einer PA avisiert werden. Diese müssen dann jedoch mit einem LKW in einem Gateanlauf transportiert werden!)
- Es können mehrere PAs in einem Transportvorgang kombiniert werden.
(Beispiel: es wird gleichzeitig ein 40 Fuß Container angeliefert und ein anderer abgeholt. Jeder Container kann eine eigene PA haben.)
- Alle Container einer PA müssen in einem Transportvorgang angeliefert und abgeholt werden.
- Ein PreAnnouncement kann jederzeit online eingesehen und der Status der darin enthaltenen Container in Echtzeit abgerufen werden. (Container-Statusauskunft)
- Aus BIT heraus kann für jede erstellte PA ein Abholschein (PA-Schein) für den betreffenden LKW/Fahrer ausgedruckt werden.



Folgendes ist mit einem(r) PreAnnouncement **NICHT möglich**:

- Das Bringen oder Abholen von Containern **einer** PA mit **mehreren** LKW.
- Das Tauschen von Containern **zwischen** verschiedenen **PAs**.
- Das **mehrfache** Befahren des Terminalgeländes mit **einer** PA.

6.5. PreAnnouncement: Log-in und Grundlagen

Log-in

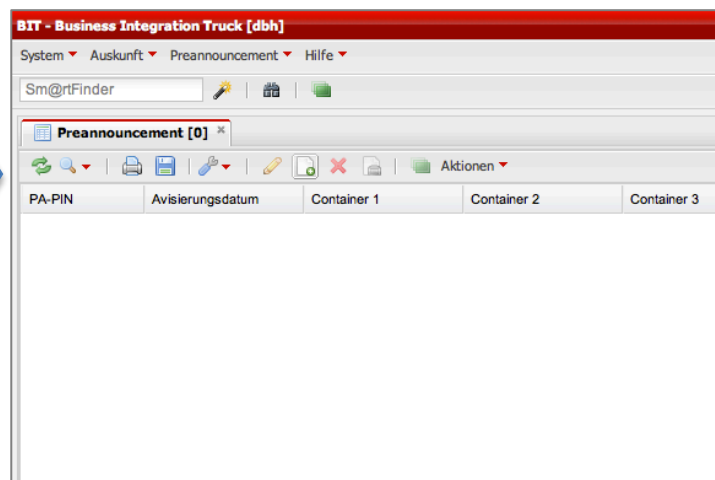
Besuchen Sie mit einem Internet-Browser die Adresse:

<http://www.dbh.de/bit>

Dort melden Sie sich mit den **Zugangsdaten** an, die Sie von der dbh Logistics IT AG erhalten haben. Bei der ersten Anmeldung werden Sie gebeten, Ihr Passwort zu ändern.

Klicken Sie nun auf den Menüpunkt **PreAnnouncement** und wählen Sie **PreAnnouncement** aus. Es öffnet sich ein neuer Reiter mit der Liste **PreAnnouncement**.

Um alle bereits angelegten PAs zu sehen, klicken Sie auf das Symbol  für „Aktualisieren“.

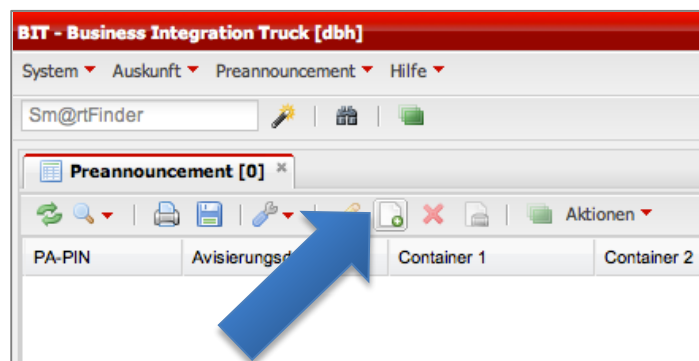


Neues PreAnnouncement anlegen

Um ein neues PreAnnouncement anzulegen, klicken Sie auf den Button



Es öffnet sich ein leeres PreAnnouncement.



6.6. PreAnnouncement: Übersicht

Ein PreAnnouncement besteht aus zwei Bereichen:

- Kopfdaten
- Containerdaten

Der Bereich Containerdaten ist unterteilt in vier Reiter mit jeweils einem Eingabe- und einem Anzeigebereich.

The screenshot shows the BIT - Business Integration Truck [dbh] software interface. The main window displays the 'Preannouncment <00000258>' form. The form is divided into two main sections: 'Kopfdaten' (header data) and 'Containerdaten' (container data). The 'Kopfdaten' section includes fields for 'Avisierungsdatum' (02.04.2013), 'Status' (neu), 'Prüfstatus' (Ungeprüft), 'gültig bis', 'Zeitstempel', 'PA-PIN', 'Email an', and 'letzte Prüfung'. The 'Containerdaten' section is divided into four tabs (Reiter) for input and display. The 'Eingabe Containerdaten' section includes fields for 'Containernummer', 'Warenrichtung' (Abholen), 'Beladezustand' (voll), 'ist Gefahrgut', 'Reedercode', 'Reederbuchungsnr.', 'Freistellnr.', 'Shipper's Owned', 'Hauptgefahr', 'Nebengefahr 1', and 'Nebengefahr 2'. The 'Anzeigebereich Containerdaten' section includes fields for 'Ergebnis' (buchbar), 'Hinweise', 'ISO-Code', 'letzte Prüfung', 'Freistellung gültig bis', 'Länge', 'Breite', and 'Höhe'. Blue arrows point to these sections with labels: 'Kopfdaten', 'Reiter', 'Eingabe Containerdaten', and 'Anzeigebereich Containerdaten'.

6.7. PreAnnouncement anlegen

Kopfdaten

Zunächst wählen Sie das gewünschte **Avisierungsdatum** für den gesamten Vorgang aus.

Beachten Sie, dass ein PreAnnouncement maximal drei Tage gültig ist. (Avisierungsdatum + zwei Tage)

Geben Sie eine Email-Adresse in das Feld **Email an** ein. Diese wird für Status-Informationen verwendet.

Containerdaten

Geben Sie einen Container in das Feld **Containernummer** ein.

Wählen Sie die **Warenrichtung** aus: Soll der Container vom Terminal abgeholt oder dort angeliefert werden?

Wählen Sie den **Beladezustand** aus: Ist der Container voll oder leer?

- Achten Sie darauf, dass Sie bei Anlieferung "leer" zwischen **Export** und **Depot** auswählen können.

Enthält der Container **Gefahrgut**, dann kreuzen Sie das Feld an.


Im Fall „Abholen“ (Import-Container) wählen Sie bitte auch in den Gefahrgutfeldern **Hauptgefahr**, **Nebengefahr 1** und **Nebengefahr 2** eine Gefahrgutklasse aus.

Das Feld **Reedercode** ist ebenfalls auszufüllen.

Das Feld **Reederbuchungsnummer** ist ein Pflichtfeld, wenn es sich bei dem Container um einen **Vollcontainer** oder eine **Leercontainer-Anlieferung für den Export** handelt.

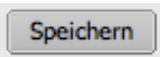
Freistellnummer ist ein Pflichtfeld, wenn es sich bei dem Container um eine **Abholung** handelt.

Klicken Sie nun unterhalb der Eingabefelder auf **Prüfen**.

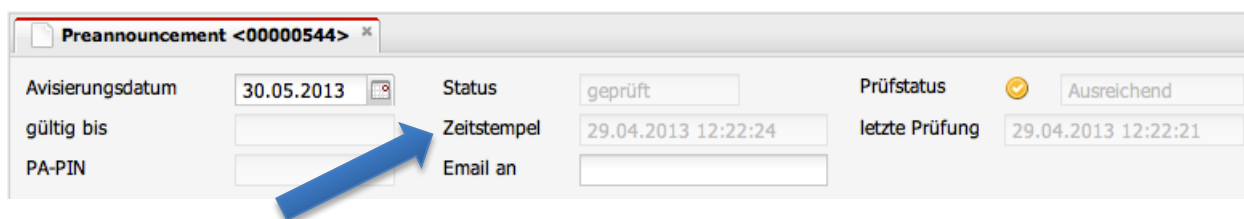
Wenn die Containernummer im System bekannt ist und alle Daten übereinstimmen, wird der aktuelle Container mit einem grünen Haken  als **buchbar** angezeigt. Wählen Sie nun den nächsten Reiter aus und verfahren Sie auf die gleiche Weise für bis zu drei weitere Container.

6.8. PreAnnouncement Speichern

Wenn noch Daten zur Eingabe fehlen oder das PreAnnouncement aus anderen Gründen zur späteren Weiterbearbeitung gespeichert werden soll, kann es mit Klick auf den Button **Speichern** gespeichert werden.



Beim Speichern wird ein Zeitstempel gespeichert. Wenn Sie eine Email-Adresse gespeichert haben, werden Sie nun über Statusänderungen der im PreAnnouncement enthaltenen Container informiert.
(Info vom 10.06.2013: dieses Feature ist zur Zeit noch in Entwicklung)



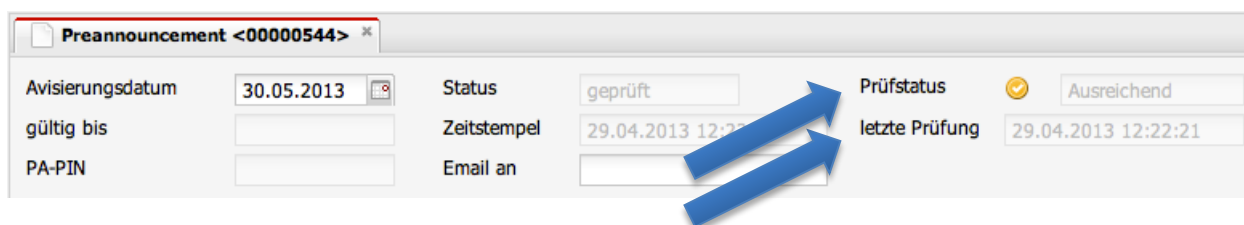
Preannouncement <00000544> *					
Avisierungsdatum	30.05.2013	Status	geprüft	Prüfstatus	 Ausreichend
gültig bis		Zeitstempel	29.04.2013 12:22:24	letzte Prüfung	29.04.2013 12:22:21
PA-PIN		Email an			


6.9. PreAnnouncement Prüfen

Um den Status aller im PreAnnouncement enthaltenen Container zu prüfen, klicken Sie auf den Button **Prüfen**. Der Prüfstatus in den Kopfdaten zeigt Ihnen an, ob alle Container des PreAnnouncements abholbereit sind oder ob es Container enthält, die noch nicht durch Terminal oder Zoll freigegeben wurden.



Bei jedem manuellen Prüfen wird ein neuer Zeitstempel gespeichert.



Preannouncement <00000544> *					
Avisierungsdatum	30.05.2013	Status	geprüft	Prüfstatus	 Ausreichend
gültig bis		Zeitstempel	29.04.2013 12:22:24	letzte Prüfung	29.04.2013 12:22:21
PA-PIN		Email an			

6.10. Status eines PreAnnouncements einsehen

Um den Status eines PreAnnouncements und der darin enthaltenen Container einzusehen, kann dieser jederzeit in der Liste **PreAnnouncement** eingesehen werden.

Die Stati der Container in angelegten und gespeicherten PreAnnouncements werden täglich automatisch aktualisiert.

Im Beispielbild unten ist der Prüfstatus des von uns eingegebenen PreAnnouncements gelb (ausreichend). Dies liegt am Status für Container 3.

PA-PIN DL*	Avisierungsdatum	Container 1	Container 2	Container 3	Container 4	Status	Prüfstatus
DL87GW	30.05.2013	✔ JHET0000100	✔ JHET0000033	⚠ JHET0000008	✔ JHET0000041	versendet	⚠

Das Feld **Prüfstatus** befindet sich in den Kopfdaten des PreAnnouncements und zeigt von allen Containern, die sich im PreAnnouncement befinden, den niedrigsten Wert an.

Das heißt: Wenn von vier Containern drei **buchbar** sind und einer eine **Fehlermeldung** produziert, dann steht der Prüfstatus auf **Fehler**, denn in diesem Fall ist die Erzeugung eines PA-Codes nicht möglich.

Beispiel 1: Fehlermeldung wegen Container 1 und 3: PA ist nicht buchbar.

BIT - Business Integration Truck [dbh]

System ▾ Auskunft ▾ Preannouncement ▾ Hilfe ▾

Sm@rtFinder 🔍 📦 📄

Preannouncement <00000268>

Avisierungsdatum	08.04.2013	Status	geprüft	Prüfstatus	✖ Fehler
gültig bis		Zeitstempel	08.04.2013 16:38:40	letzte Prüfung	08.04.2013 16:38:40
PA-PIN		Email an			

✖ BTPA1234568
✔ BTPA1109122
✖ DTMR0010611
✔ MAEU7855788

Beispiel 2: Warnmeldung wegen Container 3: PA ist buchbar.

Preannouncement [1] **Preannouncement <DL87GW>**

Avisierungsdatum	30.05.2013	Status	versendet	Prüfstatus	✔ Ausreichend
gültig bis	01.06.2013	Zeitstempel	29.04.2013 12:34:38	letzte Prüfung	29.04.2013 15:36:00
PA-PIN	DL87GW	Email an			

✔ JHET0000100
✔ JHET0000033
⚠ JHET0000008
✔ JHET0000041

6.11. PA-Code erzeugen (Prüfen&Senden)

Ist das PreAnnouncement vollständig ausgefüllt und soll durch **BIT** verarbeitet werden, so klicken Sie bitte den Button **Prüfen & Senden**. Das System prüft nun den Status aller eingegebenen Container.

Prüfen & Senden

Der Prüfstatus jedes Containers muss grün (= OK) oder gelb (= Ausreichend) sein. Ist einer der Container mit dem Prüfstatus rot gekennzeichnet, so wird kein PA-Code erzeugt.

Beim Prüfen und Senden wird

- der PA-Code (Im Bild: PA-PIN) erzeugt, den der LKW-Fahrer beim Befahren des Terminals benötigt
- der Zeitstempel aktualisiert
- das Datum **gültig bis** aktualisiert (Avisierungsdatum +2 Tage)
- der Status aktualisiert (zunächst: "**wird gesendet**"; später: "**versendet**")
- Das PreAnnouncement an das Containerterminal gemeldet und aktiv geschaltet.

Das PreAnnouncement ist nun für den LKW-Fahrer ausdrückbar.

Status "wird gesendet" direkt nach dem Klicken auf "Prüfen und Senden"

The screenshot shows a web form titled 'Preannouncement <DL87GW>'. The form contains the following fields and values:

Avisierungsdatum	30.05.2013	Status	wird gesendet	Prüfstatus	Ausreichend
gültig bis	01.06.2013	Zeitstempel	29.04.2013 12:22:24	letzte Prüfung	29.04.2013 12:32:26
PA-PIN	DL87GW	Email an			

Blue arrows point to the 'gültig bis' field, the 'PA-PIN' field, the 'Status' field, and the 'Email an' field.

Status "versendet"; nach dem Klick auf den Button "Prüfen und Senden" und erfolgreicher Prüfung

The screenshot shows the same web form as above, but with the status updated to 'versendet' and the timestamp updated to 29.04.2013 12:34:38. A blue arrow points to the 'Status' field.

Avisierungsdatum	30.05.2013	Status	versendet	Prüfstatus	Ausreichend
gültig bis	01.06.2013	Zeitstempel	29.04.2013 12:34:38	letzte Prüfung	29.04.2013 12:38:58
PA-PIN	DL87GW	Email an			

Ist die Prüfung negativ, wird kein PA-Code erzeugt.

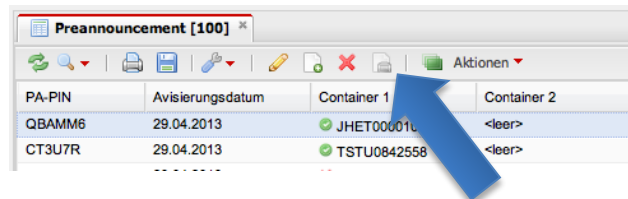
Grundsätzlich gilt für ein PreAnnouncement:

- Es kann 1 bis 4 Container beinhalten, davon bis zu 2 zum Anliefern und bis zu 2 zum Abholen.
- Es spielt keine Rolle, in welcher Reihenfolge Container in das PreAnnouncement eingegeben werden.

6.12. PreAnnouncement ausdrucken oder als PDF ausgeben

Das PreAnnouncement kann mit allen Containerdaten ausgedruckt oder per PDF exportiert werden, um dem LKW-Fahrer zur Verfügung gestellt zu werden.

Dies ist von der Liste PreAnnouncements möglich:
Wählen Sie den gewünschten Datensatz und
klicken Sie auf **Schein Drucken**.



Der Ausdruck ist nur möglich, wenn der PA-Code erzeugt wurde und die PA nicht bereits abgelaufen ist.

Beachten Sie bitte, dass **der PA-Code den Besitzer zur Abholung der enthaltenen Container berechtigt.**

Bitte weisen Sie Fahrer deshalb an, den PA-Ausdruck aus Sicherheitsgründen an einem sicheren Ort zu verwahren!

BIT Pre-Announcement
RYFK7Q
Gültig bis: 28.11.2012

Container: MWCU5674731		
ShippersOwn Nein	Reedercode MAE	ist Gefahrgut Nein
Warenrichtung Anliefern	Reederbuchungsnummer 865227292	Gefahrgutklassen
Beladezustand voll		

Kontakt

Sind weitere Fragen offen geblieben?
Wenden Sie sich bitte an den Support der dbh Logistics IT AG.

Kontaktdaten: Mail: Support@dbh.de
Telefon: 0421 30902-22

dbh Logistics IT AG

Martinstr. 47-49
D- 28195 Bremen

www.dbh.de